

Condizioni Generali di Contratto Servizi di Certificazione Digitale

Art. 1 - OGGETTO

1. Le presenti Condizioni Generali di Contratto per i Servizi di Certificazione Digitale (di seguito anche solo “**Condizioni Generali**”) indicano le modalità e i termini con cui la società Uanataca S.A. unipersonale (di seguito anche solo “**Uanataca**”), con sede legale in Barcellona (Spagna) alla Calle Riera de Can Todà 24 (08024) - N.I.F. A66721499 e sede secondaria in Napoli alla Via Diocleziano n. 107 (80125) - P.I. 09156101215, in persona del legale rappresentante p.t., nella veste di “Trust Service Provider” (di seguito per brevità “**Certificatore**” o “**TSP**”), fornisce al soggetto Richiedente (di seguito anche solo “**Cliente**”) i Servizi di Certificazione Digitale (di seguito anche solo “**Servizi**”).
2. In caso di richiesta di un certificato di sottoscrizione, il Servizio ha come oggetto l’emissione, da parte di Uanataca, di Certificati qualificati di firma e sigillo elettronico.
3. In caso di richiesta di un certificato di marca temporale, il Servizio ha come oggetto l’emissione, da parte di Uanataca, di un Certificato di TSA (“Time Stamping Unit”) o marca temporale.
4. Il rapporto contrattuale intercorrente tra il Certificatore e il soggetto in favore del quale vengono erogati i Servizi è regolato dalla normativa vigente in materia:
 - Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le

transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE (di seguito anche solo “**Regolamento eIDAS**”);

- D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. (di seguito anche solo “**Codice dell’Amministrazione Digitale**” o “**C.A.D.**”);
- D.P.C.M. 22 febbraio 2013 recante “**Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli artt. 20 co. 3, 24 co. 4, 28 co. 3, 32 co. 3 lett. b), 35 co. 2, 36 co. 2 e 71**” e s.m.i.;

nonché dalla seguente documentazione contrattuale (di seguito per brevità anche solo “**Contratto**”):

- a) le presenti Condizioni Generali di Contratto – Servizi di Certificazione Digitale;
- b) il Modulo di Richiesta Servizi Fiduciari (di seguito, “**Modulo**”);
- c) la Ricevuta di accettazione dei Certificati Qualificati (di seguito, “**Ricevuta**”);
- d) il Manuale Operativo - Certification Practice Statement/ Certificate Policy e i suoi eventuali allegati (di seguito per brevità “**Manuale**”).

Si precisa che le pubblicazioni del Manuale sono disponibili:

- in formato elettronico sul sito istituzionale del Certificatore, al link: <https://web.uanataca.com/it/>;
- in formato elettronico e cartaceo presso l’Agenzia per l’Italia Digitale <https://www.agid.gov.it>;
- in formato cartaceo presso ogni

Ufficio di Registrazione

“**Registration Authority**” (R.A.);

e) l’Informativa Privacy, pubblicata nella sua versione più aggiornata sul sito web del Certificatore, al seguente link: <https://web.uanataca.com/it/condizioni-general-del-servizio>.

7. Il Cliente accetta espressamente che le pubblicazioni dei documenti effettuate sul sito web del Certificatore siano pienamente valide e rilevanti a tutti gli effetti di legge ai fini della conoscenza da parte sua di quanto pubblicato

Art. 2 – DEFINIZIONI

1. Nell’ambito delle presenti Condizioni Generali di Contratto, i termini utilizzati hanno il significato indicato nel Manuale e nella normativa di riferimento.
2. Il soggetto Richiedente è qualificabile anche come soggetto Titolare del certificato. Questi assume tutti gli obblighi e le responsabilità previste a carico del Richiedente nelle presenti Condizioni Generali di Contratto, nel Manuale e nella normativa vigente. Pertanto, la locuzione “Cliente” si intenderà riferita, indifferentemente, sia al Richiedente che al Titolare del certificato.

Art. 3 – CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

1. Il Cliente prende atto ed accetta che la consegna del Modulo alla R.A. di Uanataca comporta l’accettazione delle presenti Condizioni Generali e del Manuale e eventuali allegati, e più in generale di tutta la documentazione contrattuale, i quali avranno piena efficacia vincolante nei suoi confronti.
2. Il Contratto si considera concluso con

l’emissione del Certificato richiesto. Si precisa che solo in caso di esito positivo delle necessarie verifiche da porre in essere preventivamente (identificazione certa del Cliente) si avrà l’emissione del Certificato richiesto.

3. Non sussiste alcun obbligo per il Certificatore di procedere all’emissione del Certificato in caso di mancato rispetto della procedura di riconoscimento da parte del Cliente. Ove, per qualsiasi motivazione, non si verifichi la consegna del Certificato richiesto, Uanataca non ha alcun obbligo di risarcimento o indennità.

Art. 4 – OBBLIGHI DEL CLIENTE

1. Gli obblighi del Cliente sono quelli indicati nel Manuale, nei documenti e nelle disposizioni di legge in esso richiamati nonché nelle presenti Condizioni Generali.
2. Il Cliente è consapevole che il certificato di firma consente di sottoscrivere atti e documenti rilevanti a tutti gli effetti di legge nell’ambito dell’Unione Europea e riconducibili alla persona del Titolare e che la chiave privata, per cui è stato rilasciato il certificato di sottoscrizione, è strettamente personale e non può essere per alcuna ragione ceduta o data in uso a terzi.
3. Il Cliente, quindi, si obbliga a:
 - a) informarsi circa le condizioni normative, tecniche ed economiche, le modalità d’uso, gli obblighi ed oneri che regolano il Servizio di certificazione dal medesimo richiesto;
 - b) comunicare al Certificatore:
 - dati, documenti, informazioni corrette e veritiere, ai fini della propria identificazione e accertarsi che i dati registrati dal Certificatore

- al momento dell'adesione siano corretti e segnalare tempestivamente eventuali inesattezze;
- tempestivamente, ogni eventuale cambiamento o modifica dei dati forniti; al riguardo, il Cliente prende atto ed accetta che, durante il corso del rapporto contrattuale, il Certificatore si riserva la facoltà di richiedergli, in ogni momento, la prova documentale adeguata della propria identità, del proprio domicilio o residenza e della correttezza dei dati comunicati in sede di richiesta di emissione del Certificato o comunque durante il rapporto contrattuale;
- c) utilizzare i certificati in conformità all'uso descritto nel Manuale Operativo ovvero nel campo “*KeyUsage*” presente negli stessi;
- d) non violare diritti d'autore, marchi, brevetti o altri diritti derivanti dalla legge e dalla consuetudine;
- e) accertarsi dell'autenticità del Certificatore quando viene richiesto di utilizzare il Certificato;
- f) esibire, ove sia richiesto dal Certificatore, i documenti ritenuti necessari ai fini delle operazioni per l'emissione e la gestione del Certificato;
- g) osservare la massima diligenza nell'utilizzo, conservazione e protezione degli strumenti di autenticazione, ivi compresi la chiave privata, il Dispositivo di firma digitale eventualmente fornito, il codice di attivazione associato al certificato digitale (PIN o codice alternativo), nonché degli ulteriori codici messi a disposizione dal Certificatore;
- h) adottare tutte le misure idonee ad evitare che, dall'utilizzo del sistema di chiavi asimmetriche o della firma digitale, derivi danno ad altri;
- i) utilizzare il certificato digitale in conformità a quanto indicato nel Manuale, nel Contratto, nel sito istituzionale di Uanataca nonché nel rispetto della normativa vigente, della morale e dell'ordine pubblico;
 - j) garantire che i dati personali comunicati al Certificatore per l'esecuzione del Contratto siano corretti, aggiornati e veritieri e consentano di verificare la sua identità;
 - k) effettuare il pagamento del corrispettivo per l'erogazione del Servizio (compreso quello di rinnovo del certificato), laddove previsto, in base alle tariffe vigenti al momento della richiesta;
 - l) proteggere la segretezza della chiave privata, non comunicando o non divulgando a terzi il codice personale identificativo (PIN o codice alternativo) di attivazione della stessa, provvedendo a digitarlo con modalità che non ne consentano la conoscenza da parte di altri soggetti e conservandolo in un luogo sicuro;
 - m) provvedere autonomamente al rispetto dei requisiti hardware e software necessari per il corretto utilizzo della firma digitale e, in particolare, provvedere ad adeguare i suoi sistemi hardware e software alle misure di sicurezza previste dalla legislazione vigente anche in caso di eventuali aggiornamenti del Servizio;
 - n) conservare e custodire con la massima diligenza il codice di emergenza (ERC), a non comunicarlo o divulgarlo a terzi e a conservarlo in un luogo sicuro;
 - o) notificare al Certificatore, senza ragionevole ritardo, i casi e i motivi che determinano la revoca del certificato, secondo quanto indicato nel Manuale;

- p) controllare la validità e la revoca del Certificato in uso nei modi indicati nel Manuale;
 - q) sporgere immediatamente denuncia alle Autorità competenti ove si verifichi lo smarrimento o la sottrazione degli strumenti di autenticazione per accedere al Servizio, meglio descritti al capo 3 lett. g) del presente articolo.
- 4.** In caso di violazione anche di uno soltanto dei suddetti obblighi/impegni, il Certificatore avrà facoltà di intervenire nelle forme e nei modi ritenuti opportuni per eliminare, ove possibile, la violazione ed i suoi effetti, e di sospendere - disattivare immediatamente e senza alcun preavviso il Dispositivo di firma digitale eventualmente fornito e/o revocare i certificati emessi, riservandosi inoltre il diritto di risolvere il contratto ai sensi del successivo art. 9.
- 5.** Le somme eventualmente pagate dal Cliente saranno trattenute a titolo di risarcimento, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno subito.

Art. 5 – RESPONSABILITA' DEL CLIENTE

1. Il Cliente si impegna ad astenersi dal compiere qualsivoglia tentativo di violazione dei sistemi e della sicurezza delle reti che possano dar luogo a responsabilità civile e/o penale; inoltre, prende atto e accetta:
- a) di essere il responsabile esclusivo della protezione della propria chiave privata da danni, perdite, divulgazioni, modifiche o usi non autorizzati;
 - b) che sarà ritenuto esclusivo responsabile in caso di denunce, azioni legali, azioni amministrative o giudiziarie, perdite o danni (incluse spese legali ed onorari) scaturite dall'uso illegale dei servizi da parte del Cliente

- stesso;
- c) che sarà ritenuto esclusivo responsabile dei danni subiti/subendi dal Certificatore e/o da terzi nel caso di ritardo di attivazione da parte sua delle procedure previste dal Manuale per la revoca del certificato;
- d) che sarà ritenuto civilmente e penalmente responsabile di tutti i danni subiti e subendi dal Certificatore e/o da terzi per aver compiuto dichiarazioni mendaci e/o utilizzato falsa documentazione e/o fornito inesatte e/o false informazioni al momento dell'identificazione, al fine di celare la propria reale identità o dichiarare falsamente di essere altro soggetto;
- e) che sarà ritenuto civilmente e penalmente responsabile di tutti i danni subiti e subendi dal Certificatore e/o da terzi per aver agito in modo tale da compromettere il processo di identificazione e le relative risultanze indicate nel certificato;
- f) di manlevare e mantenere indenne il Certificatore da ogni eventuale responsabilità, spesa, pregiudizio, pretesa, richiesta di indennizzo o risarcimento del danno, diretto o indiretto, che possa derivare da pretese o azioni da parte di terzi di cui il Certificatore sia chiamato a rispondere per fatto imputabile al Cliente (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, lo svolgimento non corretto delle procedure descritte nel Manuale), ovvero scaturite dall'uso illegale dei Servizi da parte del Cliente stesso;
- g) che, rispetto ai dati di terzi da egli stesso trattati in fase di utilizzo dei Servizi, egli si pone quale Titolare autonomo del trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità ad esso connesse e manlevando il Certificatore da ogni contestazione, pretesa

o altro che dovesse provenire da tali terzi soggetti in riferimento alle suddette ipotesi di trattamento;

- h) che non sarà in condizione di poter pretendere nulla dal Certificatore, a titolo di rimborso, indennizzo o risarcimento danni per i provvedimenti che quest'ultimo dovesse ritenere opportuno adottare, ove si avesse evidenza di inadempimenti attribuibili al medesimo o in caso di perdita dei requisiti in base ai quali il Certificato era stato rilasciato a suo favore.

Art. 6 – OBBLIGHI DEL CERTIFICATORE

1. Gli obblighi di Uanataca sono circoscritti a quelli espressamente indicati nel Manuale, nei documenti associati, nelle presenti Condizioni, nelle disposizioni legislative vigenti in materia. Uanataca non assume ulteriori obblighi diversi da quelli previsti nell'ambito di tali fonti.
2. In caso di esito positivo delle verifiche necessarie all'emissione del certificato qualificato, Uanataca provvederà a rilasciare il certificato richiesto dal Cliente, a comunicare a quest'ultimo l'avvenuta emissione, a pubblicare il certificato nell'apposito registro, in base a quanto previsto dal Manuale e dalla normativa vigente in materia.
3. Uanataca provvederà alla revoca del certificato qualora si verifichi una delle circostanze previste nel Manuale.
4. In ogni caso, è facoltà del Certificatore sospendere/disattivare il certificato in caso di manomissione delle chiavi di certificazione ovvero qualora ritenga che siano state violate le procedure del Manuale e revocarlo, in caso non sia stato posto rimedio alle cause che hanno determinato la sospensione.
5. In caso di revoca del Certificato, per qualsiasi

motivo previsto dal Manuale, il Cliente non ha diritto alla restituzione di quanto eventualmente versato.

6. Uanataca conserverà per 20 (venti) anni, in un apposito archivio digitale non modificabile, tutti i certificati emessi con le modalità previste dal Manuale Operativo.

Art. 7 – LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA' DEL CERTIFICATORE

1. Le limitazioni di responsabilità di Uanataca corrispondono a quelle indicate nel Manuale, nei documenti associati, nelle presenti Condizioni Generali e nelle disposizioni legislative vigenti in materia.
2. In particolare, Uanataca non fornisce alcuna garanzia:
 - a) in caso di uso improprio e/o non corretto del certificato o del Dispositivo di firma digitale, eventualmente fornito, rispetto a quanto stabilito dal Manuale, dalla documentazione annessa e dalla normativa vigente in materia;
 - b) rispetto al corretto funzionamento e alla sicurezza delle apparecchiature hardware e software utilizzate dal Cliente;
 - c) in relazione al regolare e continuativo funzionamento di linee elettriche e telefoniche nazionali e/o internazionali;
 - d) sulla validità e rilevanza, anche probatoria, del Certificato o di qualsiasi messaggio, atto o documento ad esso associato o confezionato tramite le chiavi a cui il Certificato è riferito nei confronti di soggetti sottoposti a legislazioni differenti da quella che disciplina la validità del Certificato;
 - e) sulla segretezza e/o integrità di qualsiasi messaggio, atto o documento associato al

certificato qualificato o confezionato tramite le chiavi cui il certificato è riferito (nel senso che eventuali violazioni di quest'ultima sono, di norma, rilevabili dal Titolare o dal destinatario attraverso l'apposita procedura di verifica).

3. Salvo i casi di dolo o colpa grave, Uanataca non sarà responsabile per eventuali danni e/o ritardi dovuti a malfunzionamento o blocco del sistema informativo.
4. In ogni caso, la passività massima che Uanataca potrà sostenere a fronte di eventuali pretese risarcitorie avanzate dal Cliente e/o da terzi in relazione all'emissione dei Certificati, per danni di qualsiasi natura, tanto contrattuale quanto extra-contrattuale, sarà limitata al danno emergente e non potrà complessivamente eccedere il canone annuo corrisposto dal Cliente nell'anno dell'inadempimento (ove il Servizio sia stato attivato dal Cliente gratuitamente, si fa riferimento al canone che sarebbe stato tenuto a corrispondere per lo stesso se non fosse stato gratuito), salvo i casi in cui il Cliente provi il dolo o la colpa grave del Certificatore.
5. In nessun caso Uanataca potrà essere ritenuta responsabile per i danni diretti o indiretti da chiunque subiti, ivi compreso il Cliente:
 - a) causati da uso improprio del Dispositivo di firma digitale, eventualmente fornito, o dal mancato rispetto delle regole e degli obblighi descritti nelle presenti Condizioni contrattuali e nel Manuale;
 - b) derivanti da impossibilità della prestazione, mancato funzionamento di reti o apparati tecnici, cause di forza maggiore, caso fortuito, eventi catastrofici (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: incendi, esplosioni ecc.);
 - c) di qualsiasi natura ed entità patiti dal

Cliente e/o da terzi causati da manomissioni o interventi sul Dispositivo di firma digitale o sulle apparecchiature effettuati dal Cliente e/o da parte di terzi non autorizzati dal Certificatore.

6. Il Cliente dichiara di aver letto ed accettato le limitazioni di responsabilità di cui al Manuale.

Art. 8 – DURATA DEL CONTRATTO

1. La durata del Contratto è pari alla durata del Certificato, indicata sul medesimo, nella sezione “validità (*validity*)”.
2. Prima della scadenza del Certificato, è possibile richiedere il rinnovo del Certificato, secondo le modalità indicate nel Manuale, ovvero tramite una delle modalità messe a disposizione e comunicate al Cliente prima della scadenza. Tale rinnovo comporta, previo pagamento di un corrispettivo, laddove previsto da Uanataca, la proroga del Contratto fino alla data di scadenza del certificato rinnovato o della revoca del medesimo. Il Cliente prende atto ed accetta che con l'attivazione del Certificato rinnovato, il precedente certificato non sarà più valido ed utilizzabile. In nessun caso un Certificato scaduto o revocato può essere rinnovato.

Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. La revoca del certificato comporta l'automatica risoluzione del presente Contratto.
2. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., Uanataca ha facoltà di risolvere il presente Contratto qualora il Cliente violi, in tutto o in parte, le disposizioni di cui agli artt. 4, 5, 17 delle presenti condizioni generali ovvero in caso di inadempimento delle disposizioni di cui al Manuale Operativo.
3. Nelle ipotesi sopra indicate, la risoluzione si verifica di diritto mediante dichiarazione

unilaterale, che il Certificatore provvederà a comunicare al Cliente tramite lettera raccomandata A.R. e/o comunicazione all'indirizzo mail fornito dal Cliente al momento della richiesta di certificato, per effetto della quale il Certificatore sarà autorizzato a revocare il certificato senza alcun preavviso.

4. Nelle ipotesi sopra indicate, le somme eventualmente pagate dal Cliente saranno trattenute a titolo di penale, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno, senza che lo stesso possa avanzare alcuna richiesta di rimborso, indennizzo e/o risarcimento danni per il periodo in cui non ha usufruito del certificato.
5. La risoluzione di diritto sopra indicata opera senza pregiudizio per le altre ipotesi di risoluzione previste dalla legge.

Art. 10 – RECESSO

1. Ai sensi dell'art. 1373 c.c., Uanataca ha il diritto di recedere dal Contratto senza dover attribuire al Cliente alcun importo a titolo di risarcimento, rimborso o indennità di sorta, con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni, inviato al recapito indicato dal Cliente quale Attributo secondario (se è presente un indirizzo di P.E.C.) ovvero tramite raccomandata a/r.
2. Fatti salvi i casi di risoluzione immediata previsti all'art. 9, il Certificatore avrà facoltà di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento e senza obbligo di motivazione con preavviso di 10 (dieci) giorni inviato tramite comunicazione scritta agli indirizzi forniti dal Cliente al momento della richiesta di emissione del certificato e, conseguentemente, di revocare il certificato.

2. In tale ipotesi sarà esplicitamente escluso ogni e qualsiasi rimborso o indennizzo o responsabilità del Certificatore per il mancato utilizzo da parte del Cliente del certificato nel periodo residuo.
3. In caso di recesso da parte del Cliente o di revoca del certificato, il corrispettivo, laddove previsto, sarà comunque dovuto e, se già versato sarà interamente trattenuto da Uanataca a titolo di corrispettivo per il recesso.
4. In tutti i casi di risoluzione, cessazione dell'efficacia del Contratto o suo scioglimento, saranno salvi gli effetti prodotti dal Contratto fino a tale momento.
5. Sono fatte salve le ipotesi di recesso del Cliente ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 2005 n. 206 e s.m.i. (Codice del Consumo) da esercitarsi con le modalità descritte nel Manuale Operativo.

Art. 11 – MODIFICHE AL CONTRATTO E AL MANUALE

1. Nelle ipotesi in cui il Certificatore modifichi le presenti Condizioni Generali, dette modifiche saranno messe a disposizione del Cliente sul sito web di Uanataca (v. art. 1 co. 3) e gli saranno comunicate anche tramite mail in cui si inviterà, appunto, il cliente a prendere visione delle nuove Condizioni generali.
2. Il Cliente, in caso di mancata accettazione delle nuove condizioni, potrà esercitare la facoltà di recedere dal contratto inviando al Certificatore una comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata (PEC) o tramite raccomandata A.R., prima della data in cui entreranno in vigore dette modifiche.
3. Dalla data del recesso il Cliente sarà obbligato a non utilizzare il Dispositivo di firma precedentemente rilasciato.

4. In mancanza di esercizio della facoltà di recesso da parte del Cliente, nei termini e nei modi sopra indicati, le variazioni si intenderanno da questi definitivamente conosciute ed accettate.
5. Il Certificatore si riserva il diritto di effettuare modifiche alle previsioni del Manuale per sopravvenute esigenze tecniche, legislative e gestionali, che saranno efficaci e vincolanti nei confronti del Cliente dal momento della pubblicazione sul sito istituzionale del Certificatore.

Art. 12 – PROPRIETA' INTELLETTUALE

1. Tutti i diritti di proprietà intellettuale, industriale e ogni altro e qualsiasi diritto relativo ai Servizi di certificazione e ogni altra soluzione tecnologica ad essi collegata sono e rimangono di titolarità di Uanataca, salvo che non sia espressamente indicata la titolarità dei terzi. Tutti i diritti di utilizzazione dei Servizi e soluzioni tecnologiche ad essi collegate sono riservate a Uanataca.
2. Al Cliente è concesso l'uso dei Servizi esclusivamente nei limiti e alle condizioni stabilite nel Contratto e nel Manuale.

Art. 13 - CORRISPETTIVI

1. Qualora previsto da Uanataca, il Cliente è tenuto al pagamento del corrispettivo per l'erogazione del Servizio stabilito nel Listino o nell'Offerta del Certificatore, in base alle tariffe vigenti al momento della richiesta di certificato.
2. Alla scadenza, ove il Certificato venisse rinnovato dal Cliente, quest'ultimo sarà tenuto al pagamento del corrispettivo indicato nel listino in vigore al momento del rinnovo.
3. A tutti gli importi, eventualmente fatturati, sarà applicata l'IVA dovuta che, assieme a qualsiasi

altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, sarà a carico del Cliente.

4. Il Cliente non potrà far valere diritti o sollevare eccezioni di alcun tipo, se prima non avrà provveduto ad eseguire i pagamenti previsti dal Contratto o se questi ultimi non risultino essere regolarmente eseguiti e confermati.

Art. 14 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai fini dello svolgimento dei Servizi disciplinati dal Contratto, i dati identificativi del Cliente verranno trattati da Uanataca in qualità di "Titolare" ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016.
2. Le modalità e le condizioni relative al Trattamento dei Dati Personali del Cliente sono indicate nell'informativa al trattamento dei dati personali, pubblicata in formato esteso all'interno del Manuale Operativo.
3. Tale trattamento avverrà in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e al Reg. (UE) 2016/679.
4. Il Cliente presta sin d'ora il proprio consenso affinché il Certificatore registri e mantenga per 20 (venti) anni le informazioni raccolte con la registrazione e la revoca, quelle relative all'identità e gli attributi inseriti nel certificato.
5. Il Cliente accetta che i dati forniti dal medesimo al momento della richiesta di emissione del certificato, in caso di cessazione dell'attività di certificazione, potranno essere: depositati presso AgID (che ne garantisce la conservazione e la disponibilità); comunicati ad un certificatore o Prestatore di Servizi Fiduciari sostitutivo o ad altro soggetto individuato per l'adempimento di quanto richiesto dalla normativa applicabile.

Art. 15 – ASSISTENZA E COMUNICAZIONI

1. Il Certificatore ha creato un canale dedicato alla comunicazione con i Clienti del Servizio (d'ora in avanti “**Canale**”), per gestire tutto ciò che riguarda le problematiche legate all'emissione delle Certificazioni.
2. La gestione del Canale è demandata ad uno staff di operatori preposti, che sono formati e regolarmente aggiornati, così da poter adeguatamente supportare il Cliente.
3. Tutte le richieste di assistenza tecnica, le comunicazioni relative al presente Contratto e agli eventuali reclami in merito all'erogazione del Servizio, possono essere inviate dal Cliente H24 al seguente indirizzo di posta elettronica del Certificatore: info.it@uanataca.com. Ove pervengano fuori dall'orario lavorativo o nei giorni festivi, verranno prese in carico a partire dal primo giorno lavorativo successivo.
4. Per tutte le comunicazioni al Cliente relative al presente rapporto contrattuale, invece, il Certificatore procederà mediante email, posta elettronica certificata o lettera raccomandata A.R, utilizzando gli indirizzi comunicati dal Cliente stesso.
5. Eventuali variazioni degli indirizzi del Cliente non comunicate al Certificatore non saranno a questi opponibili.
6. Il Cliente prende atto ed accetta che in tutte le fasi di assistenza, sia da remoto che diretta, gli operatori del Canale possono venire a conoscenza dei dati personali del Cliente stesso.

Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

1. In nessun caso il rapporto contrattuale intercorrente tra Uanataca ed il Cliente, secondo le disposizioni delle presenti Condizioni Generali, potrà essere inteso come rapporto di

mandato, società, rappresentanza, collaborazione o associazione o altri contratti simili o equivalenti.

2. Le modifiche o le aggiunte al presente Contratto saranno valide solo se specificatamente approvate per iscritto da tutti i contraenti.
3. L'eventuale inefficacia e/o invalidità totale o parziale di una o più disposizioni del Contratto non determinerà l'invalidità delle altre disposizioni, le quali dovranno ritenersi valide ed efficaci.

Art. 17 - LEGGE APPLICABILE

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni Generali si rinvia, nei limiti in cui ciò sia compatibile, alle norme di legge italiane vigenti al momento della conclusione del Contratto.

Art. 18 – FORO COMPETENTE

1. Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli, con esclusione di qualsiasi altro foro competente.

